

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (siwz) na zadanie:

Budowa wewnętrznej instalacji wodociągowej oraz instalacji niskiego napięcia od istniejących studni wodociągowych S1 (bis), S2(bis), S 3A, S IV, S 5, S6, S 7, S 8, S 9, S 10 do stacji uzdatniania wody OKL Jasionka

ZAMÓWIENIE SEKTOROWE PODPROGOWE

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie Zarządzenia 1/2021 Dyrektora Zakładu Gospodarki Wodno – Ściekowej w Trzebowniku z dnia 04 stycznia 2021r. w sprawie ustalenia zasad i trybu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych poniżej kwoty 130 000 złotych, zamówień sektorowych o wartości mniejszej od progów unijnych oraz zasad powoływania, zadań i trybu pracy komisji przetargowej.

Trzebownik, dnia: 12.02.2021r.

Zatwierdził: mgr inż. Piotr Komenda
Dyrektor ZGW-Ś w Trzebowniku

SPIS TREŚCI

A. Obligatoryjne postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- Rozdział I. Nazwa oraz dane o zamawiającym.
- Rozdział II. Tryb udzielania zamówienia.
- Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.
- Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia.
- Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia
- Rozdział VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- Rozdział VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 65-67 ustawy pzp, przewiduje inny sposób porozumienia się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
- Rozdział VIII. Wymagania dotyczące wadium
- Rozdział IX. Termin związania z ofertą.
- Rozdział X. Opis sposobu przygotowania ofert.
- Rozdział XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- Rozdział XII. Opis sposobu obliczenia ceny.
- Rozdział XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego.
- Rozdział XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- Rozdział XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- Rozdział XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

B. Dodatkowe postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- Rozdział XVII. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
- Rozdział XVIII. Określenie maksymalnej liczby wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.
- Rozdział XIX. Informację o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust.1 pkt 7 i 8 ustawy pzp, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.
- Rozdział XX. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.
- Rozdział XXI. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego.
- Rozdział XXII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- Rozdział XXIII. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej.
- Rozdział XXIV. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.
- Rozdział XXV. Wymagania (art. 95 ustawy pzp) dotyczące wymagań zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez

zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia w szczególności: sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, uprawnień zamawiającego do kontroli spełnienia przez wykonawcę wymagań i sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań,

Rozdział XXVI. Wymagania o których mowa w art. 96 ustawy pzp w szczególności : liczby i okresu wymaganego zatrudnienia tych osób, uprawnień zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez wykonawcę wymagań i sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań

Rozdział XXVII. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 ustawy pzp;

Rozdział XXIII. Wymagania dotyczące zamówień na roboty budowlane:

- umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, jeżeli zamawiający określa takie wymagania,
- informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu, jeżeli zamawiający określa takie informacje,
- procentową wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane, jeżeli zamawiający określa taką wartość,
- standardy jakościowe,
- wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych do oferty,
- liczbę części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.

Rozdział XXIX. Warunki powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcy:

- a) żądanie wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców możliwość zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia dotyczących robót budowlanych lub usług, prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy.

Rozdział XXX. Możliwość podziału zamówienia na części

C. Formularze dodatków do SIWZ

Rozdział XXXII. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Projekt budowlany i wykonawczy – dodatek do SIWZ
2. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – dodatek do SIWZ,
3. Przedmiary robót – dodatek do SIWZ

D. Wzory dokumentów:

1. Wzór formularza oferty – załącznik nr 1 do SIWZ,
2. Formularz cenowy - załącznik nr 2 do SIWZ
3. Wzór oświadczenia wykonawcy dotyczący przesłanek wykluczenia z postępowania - załącznik nr 3 do SIWZ,
4. Wzór oświadczenia wykonawcy dotyczący spełnienia warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 4 do SIWZ,
5. Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w zamówieniu – załącznik nr 5 do SIWZ,
6. Wzór wykazu robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku zdolności technicznej i zawodowej – załącznik nr 6 do SIWZ
7. Oświadczenie o wymaganych uprawnieniach – załącznik nr 7,
8. Oświadczenie o przynależności Wykonawcy do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 8,
9. wzór zobowiązania – załącznik nr 9 do SIWZ
10. Wzór umowy – załącznik nr 10.

A. Obligatoryjne postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Rozdział I. Nazwa oraz dane o zamawiającym

ZAMAWIAJĄCY:

Zakład Gospodarki Wodno-Ściekowej w Trzebowniku

36-001 Trzebownik 989

- godziny pracy 7.00 – 15.00

- tel.: 017 77 13 760-64

- email: zgws1@wp.pl

Osoby upoważnione do kontaktu z wykonawcami: Piotr Komenda – dyrektor, Wojciech Ciupak, Tomasz Kot

Rozdział II. Tryb udzielania zamówienia

Przedmiotowe zamówienie jest zamówieniem sektorowym podprogowym i postępowanie o jego udzielenie prowadzone jest na podstawie Zarządzenia 1/2021 Dyrektora Zakładu Gospodarki Wodno – Ściekowej w Trzebowniku z dnia 04 stycznia 2021r. w sprawie ustalenia zasad i trybu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych poniżej kwoty 130 000 złotych, zamówień sektorowych o wartości mniejszej od progów unijnych oraz zasad powoływania, zadań i trybu pracy komisji przetargowej (załącznik nr 1 § 3 pkt 2 do w/w zarządzenia).

Do niniejszego postępowanie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019, poz. 2019 ze zm.) tylko w sytuacjach wyraźnie wskazanych w treści SIWZ.

Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana tzw. procedura odrzucona. Procedura ta polega na tym, że Zamawiający w toku czynności oceny ofert nie dokonuje podmiotowej oceny wszystkich Wykonawców (ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia), nie badając nawet wszystkich wstępnych oświadczeń Wykonawców.

W pierwszej kolejności dokonuje on oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), dokonuje oceny podmiotowej Wykonawcy, tj. bada oświadczenia wstępne, a następnie żąda przedłożenia w wyznaczonym terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:

1. spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
2. spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego,
3. brak podstaw wykluczenia.

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest – budowa wewnętrznej instalacji wodociągowej oraz instalacji niskiego napięcia od istniejących studni wodociągowych S1 (bis), S2(bis), S 3A, S IV, S 5, S6, S 7, S 8, S 9, S 10 do stacji uzdatniania wody OKL Jasionka

- 1.1. przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych, na podstawie dokumentacji projektowej opracowanej przez:
 - BPiE - Biuro Projektów instalacji Elektrycznych
ul. Ciasna 3, 35-232 Rzeszów.
- 1.2. zakres robót obejmuje:
 - rozbudowę/budowę instalacji wodociągowej opisanej w dokumentacji technicznej a w szczególności:
 - Rurociąg z rur PE100 Ø225x13.4 SDR 17 PN10 o łącznej długości L= 164,0 m
 - Rurociąg z rur PE100 Ø160x9,5 SDR 17 PN10 o łącznej długości L= 904,0 m
 - Rurociąg z rur PE100 Ø110x6,6 SDR 17 PN10 o łącznej długości L= 405,0 m
 - Pełne uzbrojenie studni S 9, S 10.
 - Remont i uzbrojenie studni S 1, S 2, S 3A, S IV, S 5, S6, S 7, S 8
 - Budowa instalacji niskiego napięcia wraz z całkowitą zmianą sposobu sterowania pompami głębinowymi.
- 1.3. Zamówienie musi być realizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego wszelkimi aktami prawnymi właściwymi w przedmiocie zamówienia przepisami techniczno-budowlanymi, obowiązującymi normami i wytycznymi oraz zasadami wiedzy budowlanej.

- 1.4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ
- 1.5. Wykonawca będzie ponosić odpowiedzialność za ochronę instalacji i urządzeń podziemnych oraz zapewni ich właściwe oznakowanie i zabezpieczenie przed uszkodzeniem w czasie wykonywanych prac. W przypadku nieprzewidzianych kolizji z istniejącymi sieciami uzbrojenia podziemnego wykonawca zgłosi fakt zamawiającemu i właścicielowi sieci celem uzyskania odpowiednich uzgodnień dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
- 1.6. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia ciągłości dostawy wody surowej z istniejących studni S 1, S 2, S 3A, S IV, S 5, S6, S 7, S 8 do budynku SUW w czasie prowadzonych robót.
- 1.7. W związku z tym, że prace wykonywane będą na terenie lotnisko–OKL Wykonawca zobowiązany będzie uzyskać odpowiednie zgody na wejście w teren celem prowadzenia robót.
- 1.8. Wszelkie materiały rozbiórkowe nie nadające się do powtórnego użycia, Wykonawca robót budowlanych ma obowiązek wywieźć i zutylizować własnym staraniem i na własny koszt.
- 1.9. Własnością Zamawiającego są materiały z rozbiórki nadające się do powtórnego użycia, nie przewidziane wg projektu do wbudowania/ponownego zastosowania oraz złom metalowy. Ww. materiały, mają być przewiezione w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
- 1.10. Z czynności kwalifikacji materiałów z rozbiórki na nadające się i nie nadające się do powtórnego użycia, w tym złom metalowy Wykonawca robót budowlanych spisie pisemny protokół, przy udziale Zamawiającego.
- 1.11. Wykonawca zobowiązany będzie najpóźniej w dniu podpisania umowy przedłożyć;
 - 1.11.1. kosztorys ofertowy - opracowanego metoda kalkulacji szczegółowej. Wyliczone w tych kosztorysach ceny poszczególnych elementów, jak również cena całkowita musi być zgodna z cenami przedstawionymi w ofercie przetargowej. Ceny tych składników cenotwórczych (R, Ko, Z, M, S) muszą być takie same dla wszystkich wycenionych pozycji przedmiarowych z danej branży robót. Tak opracowane kosztorysy będą podstawą do rozliczenia: „dodatkowych robót budowlanych, wykraczających poza określenie przedmiotu zamówienia podstawowego”, w sytuacji gdy umowa zostanie zmieniona (aneksowana)
 - 1.11.2. harmonogram rzeczowo-finansowy. Harmonogram powinien m.in. pokazać kolejność postępowania, etapowanie robót, czas w jakim wykonawca proponuje wykonać roboty, niezbędną ilość sprzętu i pracowników na każdym etapie robót oraz planowany miesięczny przerób. Harmonogram należy dostarczyć w formie papierowej i elektronicznej i aktualizować każdorazowo, bez wezwania w razie zmian terminów wykonania planowanych robót. Harmonogram każdorazowo wymaga akceptacji Zamawiającego,

Szczegółowy zakres robót określony został w projekcie budowlano-wykonawczym oraz specyfikacjach technicznych stanowiących dodatek do SIWZ. Załączony do SIWZ przedmiar robót należy traktować jako materiał pomocniczy.

Ponadto zakres zamówienia obejmuje inne niezbędne do zrealizowania zamówienia roboty towarzyszące podstawowemu zakresowi robót nie ujęte w przedmiarach i SIWZ, a bez których nie można wykonać zamówienia.

W związku z powyższym zaleca się szczegółowe sprawdzenie dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót jak również przysięgę placu budowy

Jeżeli opis przedmiotu zamówienia wskazuje w odniesieniu do niektórych materiałów i urządzeń znaki towarowe lub pochodzenie, Zamawiający zgodnie z art.99 ust.5 ustawy pzp, dopuszcza składanie „produktów” równoważnych. Wszelkie produkty pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Operowanie przykładowymi

nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania.

Zamawiający dopuszcza jedynie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia. Będą one podlegały ocenie autora dokumentacji projektowej, który sporządzi stosowną opinię. Opinia ta będzie podstawą do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o akceptacji „równoważników” lub odrzuceniu oferty z powodu ich „nierównoważności”.

Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę

Zamawiający stosownie do art. 95 ustawy pzp, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1* ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy.

Wykonawca lub podwykonawca zatrudni wyżej wymienione osoby na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.

Szczegółowe zasady dokumentowania zatrudniania na podstawie umowy o pracę oraz kontrolowanie tego obowiązku przez Zamawiającego zawarto we wzorze umowy – załącznik do SIWZ

**art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r - Kodeks pracy: Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.*

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

45231300-8 – Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

45231400-9 – Roboty budowlane w zakresie budowy linii energetycznych

45112210-0 – Usuwanie wierzchniej warstwy gleby

45111200-0 – Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45111291-4 – Roboty w zakresie zagospodarowania terenu

Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia przedmiotu zamówienia: 31.10.2021r.

Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu,

2. Spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

- 1) **posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie stawia wymagań.

- 2) **posiadają minimalną zdolność techniczną lub zawodową:**

- a) Wykonawca wykaże, że wykonał – zakończył w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie budowę lub rozbudowę sieci wodociągowej o łącznej długości co najmniej 2,5 km, , budowę sieci elektrycznych i sterowania AKPiA na kwotę min. 250 tys. zł.

Wykonawcy winni udokumentować posiadanie wiedzy i doświadczenia poprzez załączenie dowodów potwierdzających czy roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

- b) Wykonawca wykaże, że dysponuje odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj: kierownik budowy (1 osoba) posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji wodociągowych i

kanalizacyjnych, uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, posiadający minimum 5 letnią praktykę zawodową pełnieniu funkcji kierownika robót, kierownika budowy

uwaga!

Osoby, którym powierzone zostaną w/w funkcje muszą przynależeć do właściwej izby samorządu zawodowego i posiadać wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej

W przypadku osób nie będących pracownikami wykonawcy konieczne jest złożenie przez te osoby (lub przez podmiot udostępniający osoby) oddzielnego, pisemnego zobowiązania do współpracy

Uwaga:

Kierownik budowy i kierownicy robót budowlanych powinni posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji wodociągowych i kanalizacyjnych, uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2020 poz.1333 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (tekst jedn. Dz.U.2014.poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst jedn. Dz.U.2020.poz.2020 ze zm.).

3) Posiadają minimalną sytuację ekonomiczną i finansową:

Zamawiający nie stawia wymagań.

3. Wykonawca może polegać na zasobach innych podmiotów.

- 3.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.**
- 3.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
- 3.3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i 109 ustawy pzp**
- 3.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
- 3.5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.**
- 3.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy**

wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub**
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie.

- 4.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 4.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 108 i 109 ustawy pzp, *oraz o których mowa w Rozdziale V pkt. 1*, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z zapisem w Rozdziale V pkt.2
- 4.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VI ust. A składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 4.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w Rozdziale VI ust. B pkt 9 składa każdy z Wykonawców.
- 4.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VI ust. B, przy czym:
 - 1) dokumenty i oświadczenia o których mowa w Rozdziale VI ust. B składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w Rozdziale V ust. 1 i 2
 - 2) dokumenty i oświadczenia o których mowa w Rozdziale VI ust. B pkt. 1 składa każdy z nich.

Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu Cywilnego.

Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Rozdział VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia - wg ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ROZWOJU, PRACY I TECHNOLOGII z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy i Art. 108 ustawy PZP

Zamawiający informuje, że w postępowaniu zostanie zastosowana tzw. procedura odwrócona. W związku z powyższym Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny oferty, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona spełnia warunki udziału.

A. Wykaz oświadczeń w celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

- 1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – załącznik Nr 3 do SIWZ,**

2. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu – Załącznik Nr 4 do SIWZ.

B. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia:

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni aktualnych na dzień złożenia wniosków oświadczeń lub dokumentów:

1. braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie 108 ustawy pzp zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) odpis właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu stwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 109 ustawy pzp

2. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej zamawiający żąda dokumentów potwierdzających posiadanie takich kompetencji lub uprawnień, o ile obowiązek ich posiadania wynika z odrębnych przepisów, w szczególności:

Nie stawia wymagań.

3. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;
- 2) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

4. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej zamawiający żąda następujących dokumentów: nie stawia wymagań

5. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI B ust.1 SIWZ:

- 1) pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 109 ustawy pzp
 - a) pkt 2–4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 2) Dokumenty, o których mowa w ust. 6 pkt 1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w ust. 6 pkt 2, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 3) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 6 pkt 3 stosuje się.
- 4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

7. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w Rozdziale VI B ust.1pkt 1, składa dokument, o którym mowa w ust. 6 pkt 1, w zakresie określonym w art. 109 ustawy pzp.

- 1) Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 6 pkt 3 zdanie pierwsze stosuje się.
- 2) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Dokumenty wymagane przez Zamawiającego składane razem z ofertą:

1. Wypełniony Formularz oferty stanowiący załącznik Nr 1 do SIWZ,
2. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentów stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.

3. Wypełniony formularz cenowy z tabelą cen poszczególnych elementów robót, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ sporządzony na podstawie kosztorysu.
4. Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
5. Dowód wpłaty wadium
6. Aktualne na dzień składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca: nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;
7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu: zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1
8. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Inne dokumenty:

9. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 222 ustawy pzp przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 85 ustawy pzp. wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – wzór oświadczenia stanowi załącznik do SIWZ

Dokumenty powinny być składane w następującej formie:

1. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
2. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Rozdział VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 65-67 ustawy pzp, przewiduje inny sposób porozumienia się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

1. Adres, numer telefonu i faksu oraz adres poczty elektronicznej i adres internetowy są wskazane w rozdziale I.

2. Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz. U. 2020 poz. 1041 ze zm.), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
4. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach urzędowania:
poniedziałek – piątek 7⁰⁰ – 15⁰⁰
5. Osobami upoważnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są Piotr Komenda – dyrektor - tel. 17 77 13 763, Wojciech Ciupak – 17 77 13 761, , Tomasz Kot – tel. 17 77 13 764
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego pisemnie o wyjaśnienie treści SIWZ lub złożyć pytania do treści SIWZ.
7. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, jednak nie później niż:
– na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdziale VII pkt 7 SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania, natomiast ewentualne przedłużenie składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
9. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnień lub pytań i odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ a jeżeli SIWZ umieszczono na stronie internetowej zamieszcza je na tej stronie, bez ujawnienia źródła zapytania.
10. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści udostępnia na stronie internetowej.
12. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie na stronie internetowej.
13. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej, jeżeli SIWZ jest udostępniona na tej stronie.

Rozdział VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości 40.000,00** (słownie: czterdzieści tysięcy złotych)
2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 97 ust. 7 ustawy pzp, tj.: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2019, poz. 310 ze zm.).
3. **Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.**
4. Wadium w pieniądzu należy **wnieść przelewem** na konto Zamawiającego: „**Wpływy z tytułu wadium**”
Bank Spółdzielczy Jasionka Nr 63 9191 0000 2001 0010 2094 0003.
5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia **wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu** potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego – Trzebowniko 989, a kserokopię dokumentu dołączyć do oferty. Z treści gwarancji winno

wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do wypłaty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 4 oraz art. 98 ust.6 ustawy pzp na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą. Nie wniesienie wadium w terminie lub wniesienie w sposób nieprawidłowy w stosunku do określonego w SIWZ spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy na podstawie Art. 226 ust.1 pkt 14 ustawy pzp.

Rozdział IX. Termin związania z ofertą

1. Zamawiający ustalił termin związania ofertą na 40 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczonym okresie, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania z ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział X. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta winna być sporządzona na FORMULARZU OFERTOWYM, stanowiącym Załącznik Nr 1 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę.
3. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną częścią załącznikami powinna być sporządzona przez Wykonawcę według treści postanowień niniejszej SIWZ.
4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5. Oferta winna być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą techniką.
6. Do oferty Wykonawca musi dołączyć komplet dokumentów i oświadczeń wymaganych postanowieniami niniejszej SIWZ.
7. Oferta winna być sporządzona w języku polskim. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski i podczas oceny ofert zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym. Cena oferty musi być podana w złotych polskich brutto – cyfrowo i słownie. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami muszą być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym przynajmniej na formularzu oferty i jego załącznikach (oświadczeniach) oraz kopiach dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem podpis (podpisy) winny być opatrzone pieczęcią firmową i imienną Wykonawcy. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców uznaje się:
 - Osoby wykazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych, rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych, fundacji, stowarzyszeń itp.
 - Osoby wykazane w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
 - Osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej, w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy, pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty.
 - W przypadku, gdy ofertę składa kilku Wykonawców (konsorcjum), a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich wspólników lub uczestników konsorcjum. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych wspólników lub uczestników lub uczestników konsorcjum.
 - W przypadku Wykonawców z siedzibą firmy za granicą za osoby uprawnione uznaje się osoby wskazane, zgodnie z dokumentami państwa wystawienia, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
9. Wszystkie kartki oferty wraz z załącznikami muszą być jednoznacznie ponumerowane i złączone w sposób uniemożliwiający swobodne wysunięcie się którejkolwiek kartki.

10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być podpisane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
11. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.

Wykonawca winien zamieścić ofertę w jednej kopercie/opakowaniu. Kopertę należy zaadresować:

**Zakład Gospodarki Wodno-Ściekowej w Trzebowniku
36-001 Trzebownik 989**

oraz opisać:

Zamówienie sektorowe pod nazwą:

Budowa wewnętrznej instalacji wodociągowej oraz instalacji niskiego napięcia od istniejących studni wodociągowych S1 (bis), S2(bis), S 3A, S IV, S 5, S6, S 7, S 8, S 9, S 10 do stacji uzdatniania wody OKL Jasionka

Nie otwierać przed dniem 12.03.2021r. do godz. 10⁰⁰

Jeżeli oferta zostanie złożona w inny sposób niż wyżej opisany, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie czy przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty. W przypadku dostarczenia poczty drogą kurierską, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć przesyłkę na adres podany w rozdziale XI.

Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

Rozdział XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferta powinna być złożona w siedzibie Zamawiającego: Zakład Gospodarki Wodno-Ściekowej w Trzebowniku, 36-001 Trzebownik 989 nie później niż do dnia **12.03.2021r.** do godziny **9³⁰**. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcy (za zaliczeniem pocztowym).
2. Miejsce i termin otwarcia ofert.
Zamawiający otworzy oferty w dniu **12.03.2021r.** o godz. **10⁰⁰** w Zakładzie Gospodarki Wodno-Ściekowej w Trzebowniku, 36-001 Trzebownik 989
3. Obowiązkiem składającego ofertę jest zapoznać się z terenem oraz uzyskać wszelkie informacje konieczne do prawidłowego przygotowania oferty.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert zostaną odczytane: nazwy oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji zawartych w ofertach.

Badanie ofert

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert odpowiednio dla całości lub części przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, zgodnie z zapisami art. 223 ust. 2 ustawy pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. **Zamawiający, w postępowaniu zastosuje tzw. „procedurę odwróconą”, w związku z powyższym najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
4. **Jeżeli wykonawca, o którym mowa w ust. 3, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.**

5. Zamawiający wyklucza Wykonawcę, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 108 ustawy pzp odpowiednio dla całości lub części przedmiotu zamówienia oraz odrzuca ofertę jeżeli zaistnieją przesłanki z art.226 ustawy pzp.
6. **Wykonawca, który podlega wykluczeniu może przedstawić dowody na to, że podjęte przez jego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.**
7. **Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie powyższego ustępu.**
8. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust.1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzi do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**
9. **Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.**

Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianej w art. 255 ustawy pzp odpowiednio dla całości lub części przedmiotu zamówienia.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednoczenie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, art. 253 ust. 1 ustawy pzp, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone
3. Zamawiający niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej zamieszcza informację, o których mowa w rozdziale XI, ppkt 11 niniejszej SIWZ, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

Rozdział XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę oferty należy podać w dla każdej części w PLN
2. Cenę należy określić w wysokości brutto.
3. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji w tym koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia (podatki, koszty transportu, inflację, ubezpieczenia, świadczenia usług gwarancyjnych, roboty przygotowawcze i porządkowe, dozоровanie itp.),
4. Wszystkie ceny powinny być podawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia,

Obliczona cena jest ceną ryczałtową.

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2016 r., poz. 380 z późniejszymi zmianami) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:

§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmując zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nie ujęte z powodu wad dokumentacji projektowej wynikających z jej niezgodności z zasadami wiedzy technicznej lub stanem faktycznym, a bez których nie można wykonać zamówienia.

Będą to między innymi następujące koszty: obowiązującego podatku VAT, wykonania wszelkich robót budowlanych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia i uzyskania pozwolenia na użytkowanie, wykonania wszelkich robót przygotowawczych, wykończeniowych i porządkowych, zorganizowania, zagospodarowania i późniejszej likwidacji placu budowy, ogrodzenia i zabezpieczenia placu budowy, zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy (woda, energia elektryczna, telefon, dozorowanie budowy), odwodnienia wykopów, ewentualnego pompowania wody, wywozu nadmiaru gruntu, wykonania ewentualnych przekładek w przypadku kolizji z istniejącym uzbrojeniem, odtworzenia dróg i chodników zniszczonych w trakcie prowadzenia robót, pełnej obsługi geodezyjnej wraz z inwentaryzacją powykonawczą, wykonania dokumentacji powykonawczej, koszty związane z nadzorem przez Zakład Gazowniczy, Energetyczny, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego po zakończeniu realizacji robót budowlanych i innych czynności wynikających z umowy, jak również wszelkich innych niezbędnych do wykonania i prawidłowej eksploatacji przedmiotu zamówienia. Skutki finansowe jakichkolwiek wad (błędów) w dokumentacji projektowej obciążają wykonawcę zamówienia, a zatem musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

W związku z powyższym zaleca się szczegółowe sprawdzenie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót jak również przyszłego placu budowy.

Cena ofertowa ulegnie zwiększeniu lub zmniejszeniu tylko w sytuacjach określonych w projekcie umowy.

Wykonawca, z którym zostanie podpisana umowa zobowiązany będzie do przedłożenia najpóźniej w dniu podpisania umowy kosztorysu ofertowego opracowanego metoda kalkulacji szczegółowej. Wyliczone w tych kosztorysach ceny poszczególnych elementów, jak również cena całkowita musi być zgodna z cenami przedstawionymi w ofercie przetargowej. Ceny tych składników cenotwórczych (R, Ko, Z, M, S) muszą być takie same dla wszystkich wycenionych pozycji przedmiarowych z danej branży robót. Tak opracowane kosztorysy będą podstawą do rozliczenia: „dodatkowych robót budowlanych, wykraczających poza określenie przedmiotu zamówienia podstawowego”, w sytuacji gdy umowa zostanie zmieniona (aneksowana) na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 3 ustawy pzp.

Rozdział XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego.

1. Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa.
2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie dla poszczególnych części:

Cena ryczałtowa – 80 pkt

Oferta z najniższą ceną uzyska maksymalną ilość punktów. Pozostałe oferty uzyskają proporcjonalnie mniejszą ilość punktów obliczoną wg matematycznego wzoru.

Termin gwarancji na cały przedmiot zamówienia - 20 pkt

Minimalny termin gwarancji wynosi 36 miesięcy dla całego przedmiotu zamówienia.

Za najdłuższy termin gwarancji (5 lat i więcej) oferta uzyska maksymalną ilość punktów tj. 20 pkt, za cztery lata gwarancji – 10 pkt, za trzy lata – 0 pkt.

Wskazówka:

- 1) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą ilość punktów,
- 2) Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Rozdział XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli zawiadomienie zostało wysłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem 5 dni, jeżeli złożono tylko jedną ofertę. Z wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi **załącznik nr 10** do SIWZ.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zwania umowy w sprawie zamówienia publicznego, lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, unieważnienia postępowania, o których mowa w art.255 ustawy pzp.

Rozdział XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Na podstawie art. 449 ustawy pzp Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie **wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny podanej w ofercie**
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 450 ust. 1 ustawy pzp.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 450 ust. 2 ustawy pzp- Prawo zamówień publicznych.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Spółdzielczy Jasionka Nr 63 9191 0000 2001 0010 2094 0003** z podaniem tytułu: „zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zadanie: **Budowa wewnętrznej instalacji wodociągowej oraz instalacji niskiego napięcia od istniejących studni wodociągowych S1 (bis), S2(bis), S 3A, S IV, S 5, S6, S 7, S 8, S 9, S 10 do stacji uzdatniania wody OKL Jasionka**
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.
8. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
9. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
10. Kwota, o której mowa w pkt 9 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie rękojmi za wady na wykonane roboty budowlane.
11. **Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.**
12. **W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.**
13. **Wypłata, o której mowa w ust. 8, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.**

Rozdział XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego albo wzór umowy

Projekt umowy stanowi załącznik nr 10 do SIWZ.

B. Dodatkowe postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Rozdział XVII. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

Rozdział XVIII. Określenie maksymalnej liczby wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Rozdział XIX. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy pzp oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających

Rozdział XX. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział XXI. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną

zgws1@wp.pl

Rozdział XXII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich bez względu na uwarunkowania wykonawcy.

Rozdział XXIII. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej

Nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Rozdział XXIV. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział XXV. Wymagania (art. 95 ustawy pzp) dotyczące wymagań zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia w szczególności: sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, uprawnień zamawiającego do kontroli spełnienia przez wykonawcę wymagań i sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań,

Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy pzp, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia,

których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1* ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy.

Wykonawca lub podwykonawca zatrudni wyżej wymienione osoby na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.

**art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r - Kodeks pracy: Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem*

Rozdział XXVI. Wymagania o których mowa w art. 96 ustawy pzp w szczególności: liczby i okresu wymaganego zatrudnienia tych osób, uprawnień zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez wykonawcę wymagań i sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

Rozdział XXVII. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 ustawy pzp

Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez wykonawcę

Rozdział XXVIII. Wymagania dotyczące:

- umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, jeżeli zamawiający określa takie wymagania,
- informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu, jeżeli zamawiający określa takie informacje,
- procentową wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane, jeżeli zamawiający określa taką wartość.
- standardy jakościowe,
- wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych do oferty,
- liczbę części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.

Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo – zawarte są w projekcie umowy.

Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, są zgodne z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych. Poza tym w treściach umów są zawarte zapisy zobowiązujące wykonawcę, podwykonawcę i dalszego podwykonawcę do przedstawiania zamawiającemu protokołów odbiorów częściowych i końcowych podpisanych pomiędzy wykonawcą, podwykonawcą i dalszymi podwykonawcami. W przypadku jeśli w tych protokołach zawarte będą zastrzeżenia lub uwagi wykonawca zobligowany będzie do przedstawienia dokumentu potwierdzającego ich faktyczne usunięcie. Ponadto wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia zamawiającemu, przed datą końcowego rozliczenia z zamawiającym - najpóźniej na dzień poprzedzający ostateczną zapłatę, oświadczenia, z datą pewną, podwykonawców i dalszych podwykonawców potwierdzającego faktyczne otrzymanie zapłaty od wykonawcy. Brak oświadczeń będzie skutkował wstrzymaniem zapłaty należnej wykonawcy bez żadnych konsekwencji dla zamawiającego wynikających z nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego wykonawcy.

- Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu, jeżeli ich wartość jest mniejsza niż 0,5 % wartości umowy w sprawie

zamówienia publicznego lub dotyczą dostawy materiałów. Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 10 000 zł.

- Procentowa wartość faktury końcowej (ostatniej części wynagrodzenia) nie może być niższa niż 10% wynagrodzenia należnego wykonawcy.

Standardy jakościowe, zostały określone w opisie przedmiotu umowy, czyli w dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót. Dokumenty te wskazują parametry wszystkich materiałów, które będą musiały być użyte do realizacji przedmiotu zamówienia jak również zasady wiedzy technicznej wymagane do wykonania robót.

Zamawiający nie stawia wymogu złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

Zamawiający nie dopuszcza dzielenia zamówienia na części.

Rozdział XXIX Warunki powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcy.

- żądanie wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców
- możliwość zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia dotyczących robót budowlanych lub usług,
- prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy.

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Warunki powierzenia zawarte są w projekcie umowy – w załączniku Nr 10 do SIWZ.

Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania kluczowych części zamówienia.

Rozdział XXX Możliwość podziału zamówienia na części

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia części

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- ✓ administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Gospodarki Wodno – Ściekowej w Trzebowniku, 36-001 Trzebownik 976
- ✓ Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: m.domino@apogado.pl
- ✓ Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego/dane identyfikujące postępowanie, pn. **Budowa wewnętrznej instalacji wodociągowej oraz instalacji niskiego napięcia od istniejących studni wodociągowych S1 (bis), S2(bis), S 3A, S IV, S 5, S6, S 7, S 8, S 9, S 10 do stacji uzdatniania wody OKL Jasionka** prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- ✓ odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ustawy pzp ;
- ✓ Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- ✓ obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- ✓ w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- ✓ posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;3
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;3

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- ✓ nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

C. Formularze dodatków do SIWZ

Rozdział XXXI. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Projekt budowlany i wykonawczy – dodatek do SIWZ
2. Przedmiary robót – dodatek do SIWZ
3. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – dodatek do SIWZ

Wzory dokumentów załączonych do SIWZ:

1. Wzór formularza oferty – załącznik nr 1 do SIWZ,
2. Formularz cenowy - załącznik nr 2 do SIWZ
3. Wzór oświadczenia wykonawcy dotyczący przesłanek wykluczenia z postępowania - załącznik nr 3 do SIWZ,
4. Wzór oświadczenia wykonawcy dotyczący spełnienia warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 4 do SIWZ,
5. Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w zamówieniu – załącznik nr 5 do SIWZ,
6. Wzór wykazu robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku zdolności technicznej i zawodowej – załącznik nr 6 do SIWZ
7. Oświadczenie o wymaganych uprawnieniach – załącznik nr 7,
8. Oświadczenie o przynależności Wykonawcy do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 8,
9. Wzór zobowiązania – załącznik nr 9 do SIWZ
10. Wzór umowy – załącznik nr 10.

Zatwierdzam, 12.02.2021r.

.....
podpis zamawiającego