

Nr referencyjny: ZGW-Ś /P/ 1 /26

Zamawiający:

**Gmina Trzebowniko - Zakład Gospodarki Wodno – Ściekowej
Gminy Trzebowniko**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zwana dalej (SIWZ)**

na:

**Wydobycie, odwodnienie, wywóz i zagospodarowanie osadu ze stawu
osadowego na oczyszczalni ścieków w Nowej Wsi - Gmina Trzebowniko
2026**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie Zarządzenia nr 1 /2026 Dyrektora Zakładu Gospodarki Wodno – Ściekowej w Trzebowniku z dnia 05 stycznia 2026 r. w sprawie ustalenia zasad i trybu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych poniżej kwoty 170 000 złotych, zamówień sektorowych o wartości mniejszej od progów unijnych oraz zasad powoływania, zadań i trybu pracy komisji przetargowej.

Sporządził:
Tomasz Kot
12.01.2026 r.

Zatwierdzam:
Trzebowniko


mgr inż. Piotr Komenda

SPIS TREŚCI

A. Obligatoryjne postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- Rozdział 1. Nazwa oraz dane Zamawiającego.
- Rozdział 2. Tryb udzielania zamówienia.
- Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia.
- Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia.
- Rozdział 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w przepisach ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa pzp)
- Rozdział 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- Rozdział 7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
- Rozdział 8. Wymagania dotyczące wadium.
- Rozdział 9. Termin związania z ofertą.
- Rozdział 10. Opis sposobu przygotowania ofert.
- Rozdział 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- Rozdział 12. Opis sposobu obliczenia ceny.
- Rozdział 13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.
- Rozdział 14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- Rozdział 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- Rozdział 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

B. Dodatkowe postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- Rozdział 17. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
- Rozdział 18. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

Rozdział 19. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Rozdział 20. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej.

Rozdział 21. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.

Rozdział 22. Warunki powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcy:

- żądanie wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców
- możliwość zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia dotyczących robót budowlanych lub usług,
- prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy.

Rozdział 23. Możliwość podziału zamówienia na części.

Rozdział 24. Wzory dokumentów:

1. Wzór formularza oferty i formularza cenowego – załączniki nr 1, 1a.
2. Wzór oświadczenia wykonawcy dotyczący przesłanek wykluczenia z postępowania - załącznik nr 2 do SIWZ
3. Wzór oświadczenia wykonawcy dotyczący spełnienia warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 3 do SIWZ
4. Wykaz prac wykonywanych przez podwykonawcę - załącznik nr 4.
5. Informacja/oświadczenie o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej – załącznik nr 5
6. Wzór umowy – załącznik nr 6.

A. Obligatoryjne postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Rozdział 1. Nazwa oraz dane Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Trzebowniko - Zakład Gospodarki Wodno-Ściekowej Gminy Trzebowniko

36-004 Łąka 417 D

- godziny pracy 7.00 – 15.00

- tel.: 017 77 13 760-64

- email: biuro@zgWSTRzebowniko.pl

Osoby upoważnione do kontaktu z wykonawcami: Piotr Komenda – dyrektor, Tomasz Kot, Grzegorz Worosz.

Rozdział 2. Tryb udzielania zamówienia

Przedmiotowe zamówienie jest zamówieniem sektorowym podprogowym i postępowanie o jego udzielenie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego, na podstawie Zarządzenia nr 1 /2026 Dyrektora Zakładu Gospodarki Wodno – Ściekowej w Trzebowniku z dnia 05 stycznia 2026 r. w sprawie ustalenia zasad i trybu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych poniżej kwoty 170 000 złotych, zamówień sektorowych o wartości mniejszej od progów unijnych oraz zasad powoływania, zadań i trybu pracy komisji przetargowej (załącznik nr 1 § 3 pkt 2 do w/w zarządzenia).

Informacja o tzw. procedurze odwróconej.

Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana tzw. procedura odwrócona. Procedura ta polega na tym, że Zamawiający w toku czynności oceny ofert nie dokonuje podmiotowej oceny wszystkich Wykonawców (ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia), nie badając nawet wszystkich wstępnych oświadczeń Wykonawców.

W pierwszej kolejności dokonuje on oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, dokonuje oceny podmiotowej Wykonawcy, tj. bada oświadczenia wstępne, a następnie żąda przedłożenia w wyznaczonym terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:

1. spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
2. spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego,
3. brak podstaw wykluczenia.

Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wydobycie, odwodnienie oraz wywóz i zagospodarowanie osadu ze stawu osadowego na oczyszczalni ścieków w Nowej Wsi - Gmina Trzebowniko 2026.

- Pierwszy etap - przypadać będzie na miesiące – kwiecień, maj 2026r.

Początek etapu prasowania osadu należy przyjąć na pierwszą dekadę miesiąca kwietnia.

W stawie osadowym o pojemności czynnej ok 6300m³ będzie znajdował się osad zgromadzony przez 5 miesięcy (listopad – marzec) w ilości 135 Mg suchej masy (dalej jako SM) co stanowi około 900 Mg osadu o uwodnieniu 85%.

W okresie prasowania (dwa miesiące - kwiecień, maj) dodatkowo doliczyć należy 30 Mg (SM) co stanowi około 200 Mg osadu o uwodnieniu 85%.

Łączna ilość osadu do wywiezienia w pierwszym etapie wynosi szacunkowo 165 Mg suchej masy co stanowi 1100 Mg osadu o uwodnieniu 85%.

- Drugi etap - przypadać będzie na miesiące – wrzesień, październik 2026r.

Osad zgromadzony przez 3 miesiące (czerwiec-sierpień) wynosić będzie 75 Mg SM co stanowi 500 Mg osadu o uwodnieniu 85% oraz osad zrzucany w miesiącu wrześniu i październiku w ilości 30 Mg SM co stanowi około 200 Mg osadu o uwodnieniu 85%

Przewidywana ilość osadu w stawie w drugim etapie wynosi szacunkowo 105 Mg SM co stanowi 700 Mg osadu o uwodnieniu około 85%.

Całkowita szacunkowa ilość osadu do wydobywania, wywiezienia i zagospodarowania w roku 2026 to: 165 (I etap) + 105 (II etap) = 270 Mg suchej masy co stanowi 1800 Mg osadu o uwodnieniu 85%.

W związku z tym, że szczegółowy zakres zamówienia został określony szacunkowo na podstawie ilości osadów wytworzonych w poprzednich latach, to rzeczywisty zakres zamówienia może ulec zmianie i będzie określony na podstawie faktycznej ilości wydobytego, wywiezionego i zagospodarowanego osadu.

Osad należy wydobyć ze stawu (zakazuje się używania pompy umieszczonej w stawie) – wydobywanie musi odbywać się przy użyciu pompy ssawno-tłocznej – króciec ssawny musi posiadać osłonę), sprasować do wymaganego uwodnienia max 85 % (sucha masa min. 15%) oraz wywieźć i zagospodarować poprzez odzysk metodą R3 lub R12 oraz R5.

Zawartość suchej masy będzie kontrolowana przez pracowników oczyszczalni i w przypadku stwierdzenia przekroczenia procentowego uwodnienia masa osadów (przyjęta w rozliczeniach) będzie pomniejszana proporcjonalnie do stopnia uwodnienia.

Wykonawca powinien posiadać instalację do odzysku odpadu metodą R3 lub R12 oraz R5, a w przypadku jej braku zobowiązany jest wykazać, że Podwykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, posiada instalację oraz decyduje na przetwarzanie osadu metodą R3 lub R12 oraz R5.

Zamawiający nie dopuszcza zagospodarowania osadu metodą R10 (zagospodarowanie rolnicze).

Praca polegać będzie na całodobowym wydobywaniu i prasowaniu osadu prasą przewoźną. Wykonawca powinien być wyposażony w wagosuszarke w celu odczytu stopnia uwodnienia osadu. Wymagana wydajność urządzenia odwadniającego (prasy filtracyjnej) o wydajności minimum 200 m³ na dobę. Sprasowany osad należy wywieźć oraz zagospodarować z zachowaniem wymogów określonych przepisami ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2019 r., poz. 797 ze zm.), Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 6 lutego 2015 r. w sprawie komunalnych osadów ściekowych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 257) oraz innych powiązanych aktów wykonawczych.

Po stronie Wykonawcy leży uzyskanie niezbędnych zezwoleń od Właścicieli dróg na przejazd samochodami transportującymi osad sprasowany.

Każdy transport wywożonego osadu należy poddać ważeniu (na wadze samochodowej zamawiającego zlokalizowanej w miejscowości Łąka 258 C) i potwierdzić protokołem ważenia z czytelnym podpisem osoby ważącej.

Wyjazd każdego transportu z osadem w godzinach pracy oczyszczalni tj: 7³⁰ – 14³⁰
Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykonania kontroli napełnienia nacze
przyjeżdżających przez pracownika Oczyszczalni ścieków w Nowej Wsi.

Uwaga!

Prace odbywać się będą na czynnej oczyszczalni ścieków, przy ciągłym dopływie osadu nadmiernego.

Wykonawca przed rozpoczęciem robót przedstawi Zamawiającemu harmonogram prac z
założeniem odpowiedniej ilości sprzętu i ludzi potrzebnej do wykonania zadania.

Za wydobycie, wywóz i zagospodarowanie osadów odebranych z oczyszczalni ścieków odpowiada
Wykonawca. Osady mają być załadowane własnym sprzętem Wykonawcy.
Odbiór i wywóz osadów odbywał się będzie przy użyciu przystosowanego do tego rodzaju ładunku,
sprzętu Wykonawcy. Przy załadunku, transporcie i wyładunku osadów będących przedmiotem
zamówienia Wykonawca odpowiada za utrzymanie czystości i stanu nawierzchni placów i dróg
zakładowych i dróg publicznych.

W przypadku kontroli Inspekcji Państwowych i ewentualnych kar finansowych nałożonych na
Zamawiającego (jako na wytwórcę) wynikających z transportu i/lub zagospodarowania osadu
ściekowego realizowanych przez Wykonawcę niezgodnie z prawem lub z warunkami zawartymi w
umowie, Zamawiający będzie dochodził, od Wykonawcy, zwrotu kosztów do wysokości faktycznie
poniesionej szkody.

Przy zagospodarowaniu osadu poprzez odzysk metodą R3 lub R12 oraz R5, potwierdzenie przekazania,
transportu oraz przyjęcia osadów ściekowych odbywać się będzie każdorazowo poprzez wypełnianie
formularzy w elektronicznym systemie ewidencji odpadów BDO.

Do obowiązków Wykonawcy należy współpraca z Zamawiającym w zakresie sporządzenia
i potwierdzenia przekazania, transportu oraz przyjęcia odpadu w elektronicznym systemie ewidencji
odpadów BDO

**Wykonawca ponosi odpowiedzialność za skutki ewentualnych wypadków podczas wywozu
osadu oraz naruszeń ustaw w szczególności ustawy o odpadach i ustawy Prawo ochrony
środowiska.**

**Wykonawca (pracownicy wykonujący zadania na terenie oczyszczalni) zobowiązany jest
zapoznać się i przestrzegać przepisów bhp obowiązujących na terenie Zakładu.** Wykonawca
musi przez cały czas trwania umowy zagwarantować, że jego działania są pod kontrolą i nadzorem
osoby, która przeszła szkolenie BHP odpowiednie dla danej pracy (kontrola zagrożenia dla pracowników
zarówno Wykonawcy jak i pracowników oczyszczalni)

**Wszelkie stosowane środki chemiczne używane podczas procesu prasowania osadu muszą
być dozowane zgodnie z zaleceniami producenta. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu
karty charakterystyki używanych środków. Zamawiający zastrzega sobie prawo
wstrzymania odbioru odcieku z prasy gdy odciek ten będzie powodował zakłócenia pracy
oczyszczalni lub w przypadku stwierdzenia zagrożenia dla zdrowia pracowników.**

Warunki wymagane od wykonawcy:

- wyspecjalizowana kadra zarządzana osobą posiadającą odpowiednie uprawnienia do wykonania
niniejszej usługi,
- wydobycie, odwodnienie, załadunek, wywóz i zagospodarowanie osadów zgodne z wymaganiami
obowiązujących przepisów,

- Wykonawca/ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedstawi/przedstawią referencje w zakresie wydobywania, odwodnienia, wywozu oraz odzysku odpadu metodą R3 lub R12 oraz R5 (minimum 1000 Mg).
- załadunek i transport osadów środkiem Wykonawcy spełniającym wymogi przewozu odpadów mazystych, (co najmniej 2 samochody, szczelne, stabilne, uniemożliwiające osuwanie i przedostawanie się osadów poza pojazd z przykryciem skrzyni załadunkowej - plandeka),
- solidność i niezawodność wykonywanej usługi,

3.1 Kod CPV: 90.00.00.00-7

90513800-4 - usługi obróbki osadów
90513600-2 - usługi usuwania osadów
90513700-3 - usługi transportu osadów
90513900-5 - usługi likwidacji osadów

Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia

Termin rozpoczęcia: pierwsza dekada miesiąca kwietnia 2026 r.

Termin realizacji pierwszego etapu (miesiące – kwiecień, maj) : do **31.05.2026 r.**

Termin realizacji drugiego etapu (miesiące - wrzesień, październik): do **31.10.2026 r.**

Rozdział 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu,

2. Spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

- A. posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

W celu potwierdzenia, że oferowana usługa odpowiada wymaganiom Zamawiającego Wykonawca przedstawi:

Wykonawca przedstawi stosowne dokumenty (tj. decyzję administracyjną na przetwarzanie osadu metodą R3 lub R12 oraz R5) wymagane obowiązującym prawem na podstawie których Wykonawca staje się posiadaczem Odpadu tj. aktualne zezwolenie na odzysk lub unieszkodliwienie odpadów o kodzie 190805 – ustabilizowane komunalne osady ściekowe oraz posiada numer rejestrowy w elektronicznym systemie ewidencji odpadów BDO.

- B. posiadają minimalną zdolność techniczną lub zawodową:

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli:

- a) Wykonawca, lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, wykaże/wykażą, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał/wykonali co najmniej jedną główną usługę **wydobywania, odwodnienia oraz wywóz i zagospodarowania osadu ze stawu oczyszczalni** łącznie z podaniem ilości osadu dla poszczególnych usług, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz wskazując, że usługi zostały wykonane należycie. Wartości min. usługi: w zakresie wydobywania oraz odwodnienia łącznie 1000 Mg, w zakresie zagospodarowania osadu metodą R3 lub R12 oraz R5 - 1000 Mg. Wzór wykazu stanowi - **załącznik nr 4 do SIWZ**

- b) Wykaz narzędzi (sprzęt):
 - Posiadanie prasy filtracyjnej przewoźnej o wydajności minimum 200 m³ na dobę. Wykonawca powinien być wyposażony w wagosuszkarkę w celu odczytu stopnia uwodnienia osadu.
 - Co najmniej 2 samochody, szczelne, stabilne, uniemożliwiające osuwanie i przedostawanie się osadów poza pojazd z przykryciem skrzyni załadowniczej – plandeka.
- c) Posiadają odpowiednią sytuację ekonomiczną i finansową pozwalającą na wykonanie zadania:
 - **Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 1 000 000 zł (słownie: jeden milion złotych 00/100) brutto.**

3. Wykonawca może polegać na zasobach innych podmiotów.

- a) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- b) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponować niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- c) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i 109 ustawy pzp z uwzględnieniem art. 110 ustawy PZP.
- d) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- e) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- f) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu na którym polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.

4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie.

W tym przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego z wykonawców.

W tym przypadku warunki wyszczególnione w Rozdziale 5 ust. 2 winien spełniać co najmniej jeden z wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie, zaś warunki z Rozdziału 5 ust. 1, każdy z tych wykonawców samodzielnie.

Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu Cywilnego.

Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Rozdział 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

A. Wykaz oświadczeń w celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu określone przepisami ustawy pzp– załącznik Nr 2 do SIWZ,
2. Oświadczenie, że Wykonawca spełnienia warunki udziału w postępowaniu – załącznik Nr 3 do SIWZ.

B. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia:

1. braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 2) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

2. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej zamawiający żąda dokumentów potwierdzających posiadanie takich kompetencji lub uprawnień, o ile obowiązek ich posiadania wynika z odrębnych przepisów:

1. koncesji, zezwolenia, licencji lub dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania;
2. Zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu, odzysku lub unieszkodliwiania odpadów zgodnie z wymogami Ustawy o odpadach (z wyszczególnieniem kodu ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych) wydane przez właściwy organ (wojewoda, starosta) ustalony wg miejsca prowadzenia działalności w zakresie wykorzystania odpadów; pozwolenie o którym mowa ma zapewnić odbiór do końca 2026 r. ilości uwodnionych osadów w Mg lub suchej masy osadów w Mg, odpowiadającej co najmniej ilości osadów ściekowych, na którą składana jest oferta, (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla tego z Wykonawców, który będzie wykonywał uzależnioną od zezwolenia część zamówienia),

3. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda następujących dokumentów:

Wykaz wykonanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usług zostały wykonane.

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

4. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej zamawiający żąda następujących dokumentów:

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 1 000 000 zł (słownie: jeden milion złotych 00/100).

5. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w ustawie PZP, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w ustawie PZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale 6 A ust.2 i B ust.3 SIWZ.

Dokumenty żądane do oferty:

- 1) Do oferty lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca: nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;
- 2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu: zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1
- 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego składane razem z ofertą:

- 1) Wypełniony Formularz oferty oraz formularz cenowy stanowiące załączniki Nr 1, 1a do SIWZ,
- 2) Dokument potwierdzający wniesienie wadium.
- 3) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.
- 4) Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

Dokumenty powinny być składane w następującej formie:

- 1) Oświadczenia, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w ustawie pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 2) Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
- 3) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 4) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
- 5) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 6) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Rozdział 7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający, przewiduje inny sposób porozumienia się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Adres, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej i adres internetowy są wskazane w rozdziale 1.
3. Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
5. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach urzędowania:
 - 1) poniedziałek – piątek – 7⁰⁰ – 15⁰⁰.
6. Osoby upoważnione do porozumiewania się z wykonawcami:
 - 1) Piotr Komenda – dyrektor – tel: 17/77 13 763
 - 2) Tomasz Kot – tel. 17/77 13 764
 - 3) Grzegorz Worosz – 664 037 075.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego pisemnie o wyjaśnienie treści SIWZ lub złożyć pytania do treści SIWZ.

8. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdziale 7 ppkt 8 SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania, natomiast ewentualne przedłużenie składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
10. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
11. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ.
12. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną, z zachowaniem formy pisemnej, wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

Rozdział 8. Wymagania dotyczące wadium

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **40 000,00 złotych** (słownie: czterdzieści tysięcy złotych).
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu: przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: B.S. Jasionka **63 9191 0000 2001 0010 2094 0003**. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. Na dowodzie przelewu należy zaznaczyć, jakiego zapytania ofertowego dotyczy wadium.
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2018, poz. 110 ze zm.).
4. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na okres związania ofertą.
5. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
6. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna musi być czynnością jednostronnie zobowiązującą, mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu, obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez wykonawcę, określone w art. 98 ust. 6 ustawy pzp oraz zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty kwoty wadium na rzecz Zamawiającego.
7. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, przy czym wykonawcy, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą Zamawiający zwróci wadium po podpisaniu umowy.
8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
9. Zamawiający zatrzyma wadium, w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy PZP.

Rozdział 9. Termin związania z ofertą

1. Zamawiający ustalił termin związania ofertą na 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczonym okresie, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania z ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział 10. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta winna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym Załącznik Nr 1, oraz formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1A Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę.
3. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną częścią załącznikami powinna być sporządzona przez Wykonawcę według treści postanowień niniejszej SIWZ.
4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5. Oferta winna być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą techniką.
6. Do oferty Wykonawca musi dołączyć komplet dokumentów i oświadczeń oraz wszelkich informacji wymaganych postanowieniami niniejszej SIWZ.
7. Oferta winna być sporządzona w języku polskim. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski i podczas oceny ofert zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym. Cena oferty musi być podana w złotych polskich brutto – cyfrowo i słownie.
8. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami muszą być podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym przynajmniej na formularzu oferty i jego załącznikach (oświadczeniach) oraz kopiach dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem podpis (podpisy) winny być opatrzone pieczęcią firmową i imienną Wykonawcy. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców uznaje się:
 - Osoby wykazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych, rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych, fundacji, stowarzyszeń itp.
 - Osoby wykazane w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
 - Osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej, w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy, pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty.
 - W przypadku, gdy ofertę składa kilku Wykonawców (konsorcjum), a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich współników lub uczestników konsorcjum. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwa udzielone przez pozostałych współników lub uczestników lub uczestników konsorcjum.
 - W przypadku Wykonawców z siedzibą firmy za granicą za osoby uprawnione uznaje się osoby wskazane, zgodnie z dokumentami państwa wystawienia, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
9. Wszystkie kartki oferty wraz z załącznikami muszą być jednoznacznie ponumerowane i złączone w sposób uniemożliwiający swobodne wysunięcie się którejkolwiek kartki.
10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być podpisane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
11. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.

Wykonawca winien zamieścić ofertę w jednej kopercie/ opakowaniu. Kopertę należy zaadresować:
Gmina Trzebownik - Zakład Gospodarki Wodno-Ściekowej Gminy Trzebownik
36-004 Łąka 417 D

oraz opisać:

Zamówienie publiczne pod nazwą:
Wydobycie, odwodnienie, wywóz i zagospodarowanie osadu ze stawu
osadowego na oczyszczalni ścieków w Nowej Wsi - Gmina Trzebownik
2026

Nie otwierać przed dniem 23.01.2026 r. godzina 10.00

Jeżeli oferta zostanie złożona w inny sposób niż wyżej opisany, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie czy przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty. W przypadku dostarczenia poczty drogą kurierską, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć przesyłkę na adres podany w rozdziale 11.

Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

Rozdział 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferta powinna być złożona w siedzibie Zamawiającego: **Gmina Trzebownik - Zakład Gospodarki Wodno-Ściekowej Gminy Trzebownik, 36-004 Łąka 417 D**, nie później niż do dnia **23.01.2026 r.** do godziny **9⁴⁵**. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcy (za zaliczeniem pocztowym).
2. Miejsce i termin otwarcia ofert.
Zamawiający otworzy oferty w dniu **23.01.2026 r.** o godz. **10⁰⁰** w siedzibie zamawiającego. Obowiązkiem składającego ofertę jest zapoznać się z terenem oraz uzyskać wszelkie informacje konieczne do prawidłowego przygotowania oferty.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert zostaną odczytane: nazwy oraz adresy wykonawców, a także informacje dotycząca ceny oraz terminu płatności.

Badanie ofert

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert odpowiednio dla całości lub części przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, zgodnie z zapisami ustawy PZP, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w ust. 3, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
5. Zamawiający wyklucza Wykonawcę, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w ustawie PZP oraz przepisach prawa, odpowiednio dla całości lub części przedmiotu zamówienia oraz odrzuca ofertę jeżeli zaistnieją przesłanki z ustawy PZP.
6. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie przepisów ustawy PZP może przedstawić dowody na to, że podjęte przez jego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie

- konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
7. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie powyższego ustępu.
 8. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ustawie PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzi do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 9. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 10. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianej w art. 255 pkt 1-7 ustawy PZP odpowiednio dla całości lub części przedmiotu zamówienia.
 11. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
 12. Zamawiający niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej zamieszcza informację, o których mowa w rozdziale 11, ppkt 11 niniejszej SIWZ, na stronie internetowej.

Rozdział 12. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę należy podać w PLN.
2. Cena powinna uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotowego zadania (obowiązujący podatek VAT, ubezpieczenia, roboty przygotowawcze, porządkowe, koszty związane z używaniem mediów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy takich jak: opłata za dostarczenie wody, energii elektrycznej do czasu końcowego odbioru usługi.).
3. Cenę ofertową należy wyliczyć na podstawie zakresu określonego niniejszą specyfikacją oraz na podstawie własnej kalkulacji poprzedzonej obowiązkową wizytacją na obiekcie.
4. Zakres zamówienia został określony szacunkowo na podstawie ilości osadów (w tonach suchej masy) zrzucanych miesięcznie do stawu osadowego oraz ilości osadów wytworzonych w poprzednich latach.
5. Wszystkie ceny powinny być podawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.
7. Wynagrodzenie będzie miało formę wynagrodzenia ryczałtowego i nie może przekroczyć kwoty, którą zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.

Rozdział 13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium:
cena oferty brutto – 90 pkt,
termin płatności - 10 pkt,
Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszy termin płatności – 30 dni otrzymuje maksymalną ilość punktów – 10 pkt, za 21 dni - 5 punktów za 14 dni – 0 punktów.
3. Kryterium ceny zostanie obliczone wg matematycznego wzoru:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{najniższa wartość z zaoferowanej oferty}}{\text{wartość z badanej oferty}} \times 90$$

4. Za najkorzystniejszą ofertę uważa się ofertę, która uzyska największą ilość punktów, spośród ofert nie odrzuconych.

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

Rozdział 14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z postanowieniami ustawy pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli zawiadomienie zostało wysłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem 5 dni, jeżeli złożono tylko jedną ofertę. Lub upłynął termin na wniesienie odwołania na czynności zamawiającego wymienione w przepisach ustawy pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze. Z wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi **załącznik nr 6** do SIWZ.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zwarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, unieważnienia postępowania, o których mowa w przepisach ustawy pzp.

Rozdział 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Tytułem zapewnienia należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w wysokości 5% kwoty brutto podanej w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) Wykonawcy brutto, w:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. 2018, poz. 110 ze zm.)
2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji i poręczeń jest ono wystawione na okres obejmujący wykonanie zamówienia (100 % wartości zabezpieczenia).
3. 100 % kwoty zabezpieczenia (wraz z odsetkami, pomniejszoną o koszt prowadzenia rachunku), gwarantująca zgodne z umową wykonanie usługi, zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy i pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy.

Rozdział 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego albo wzór umowy

Projekt umowy stanowi **załącznik nr 6** do SIWZ.

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług; w tym przypadku wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów
 - 2) łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
 - 3) zmianie ulegnie nazwa i/lub siedziba którejkolwiek ze stron
 - 4) zmianie ulegnie wynagrodzenie Wykonawcy w związku z odebraniem przez Wykonawcę mniejszej ilości komunalnych osadów ściekowych niż podana w SIWZ szacunkowa ilość,
 - 5) zmianie ulegnie ilość odebranych przez Wykonawcę komunalnych osadów ściekowych przy założeniu, że ostateczna kwota wynagrodzenia nie przekroczy kwoty, którą zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy spowodowanych warunkami atmosferycznymi uniemożliwiającymi wykonanie prac w szczególności intensywnych lub długotrwałych opadów deszczu. W takim przypadku termin realizacji umowy przesunie się o czas trwania niekorzystnych warunków atmosferycznych.
3. Zamawiający ponadto przewiduje możliwość zmian postanowień Umowy w zakresie dotyczącym przedłużenia terminu wykonania przedmiotu Umowy lub zmiany harmonogramu poprzez przedłużenie terminu wykonania przedmiotu Umowy, w przypadku działania siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie umowy w terminie; w takim wypadku termin wykonania Umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas trwania przeszkody spowodowanej siłą wyższą. Zdarzenia siły wyższej obejmują – wojny, rewolucje, agresje, bunty, powstania, zamieszki oraz inne publiczne nieporządki, zdarzenia żywiołowe - pożary, powodzie, huragany, trzęsienia ziemi, gradobicia, epidemie, strajki, lokauty oraz inne okoliczności, będące poza możliwym wpływem Wykonawcy lub Zamawiającego.
4. Zamawiający i Wykonawca mają prawo za obopólną zgodą do wprowadzania zmian w zakresie dotyczącym wymagań technicznych wykonania usługi, jeżeli będzie to wynikało z:
 - 1) pojawienia się na rynku już po zawarciu Umowy nowych rozwiązań technicznych lub technologicznych pozwalających na zmniejszenie kosztów lub uzyskanie korzystniejszych parametrów technicznych,
 - 2) zaniechania lub wycofania z produkcji określonych materiałów lub elementów wskazanych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia,
 - 3) zmiany obowiązujących przepisów prawnych lub norm.
5. Zmiany, o których mowa w ust. 3, nie mogą powodować wzrostu wynagrodzenia umownego - obniżenie wynagrodzenia z tego powodu jest dopuszczalne.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 pkt 3, umowa podlegać będzie zmianie w takim zakresie, w jakim zmiany są niezbędne do dostosowania Umowy do zmienionych przepisów.
7. Wniosek danej strony o dokonanie zmian w Umowie powinien być składany na piśmie i zawierać dokładny opis proponowanej zmiany. Do wniosku należy załączyć dokumenty uzasadniające wprowadzenie zmiany. Po otrzymaniu wniosku o dokonanie zmiany lub po złożeniu propozycji zmiany, druga strona pisemnie poinformuje stronę składającą wniosek o możliwości wprowadzenia zmian.
8. Zmiany Umowy mogą zostać dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Rozdział 17. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

Rozdział 18. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną

Adres internetowy: www.zgwstrzebowniko.pl e-mail: biuro@zgwstrzebowniko.pl

Rozdział 19. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich bez względu na uwarunkowania wykonawcy.

Rozdział 20. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej

Nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Rozdział 21. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział 22. Warunki powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcy.

1. żądanie wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców
2. możliwość zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia dotyczących robót budowlanych lub usług,

Rozdział 23. Możliwość podziału zamówienia na części

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części.

Rozdział 24. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Wzory dokumentów:

1. Wzór formularza oferty i formularza cenowego – załącznik nr 1, 1a do SIWZ.
2. Wzór oświadczenia wykonawcy dotyczący przesłanek wykluczenia z postępowania - załącznik nr 2 do SIWZ
3. Wzór oświadczenia wykonawcy dotyczący spełnienia warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 3 do SIWZ
4. Wykaz prac wykonywanych przez podwykonawcę - załącznik nr 4 do SIWZ.
5. Informacja/oświadczenie o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej – załącznik nr 5 do SIWZ.
6. Wzór umowy – załącznik nr 6 do SIWZ.

Zatwierdzam, 12.01.2026 r. .

Dyrektor
mgr inż. Piotr Komenda
.....
podpis zamawiającego

Załącznik nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTY

Nazwa i adres wykonawcy
(pieczęć)

.....
(miejscowość, data)

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa

Siedziba

Nr telefonu/faks

Nr NIP

Nr REGON

Nawiązując do zapytania ofertowego oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia na:
„Wydobycie, odwodnienie, wywóz i zagospodarowanie osadu ze stawu osadowego na oczyszczalni ścieków w Nowej Wsi - Gmina Trzebownik 2026”

1) Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia przy przyjęciu szacunkowej ilości osadu, zgodnie z wymogami **opisu przedmiotu zamówienia** za łączną cenę w kwocie:

netto: PLN

(słownie:),

podatek VAT: PLN,

brutto: PLN

(słownie:).

Podana wyżej cena odnosi się do szacunkowej ilości osadu i stanowi podstawę do wyliczenia ewentualnych kar umownych.

Rzeczywista cena zamówienia może ulec zmianie i będzie określona na podstawie faktycznej ilości Mg wydobytego, sprasowanego, wywiezionego i zagospodarowanego osadu.

2) Warunki płatności: termin płatności –

3) Usługi stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy w terminie
od do

4) Oświadczam, że:

- a) zadeklarowana w Formularzu cenowym cena netto zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z warunkami SIWZ i stanowi podstawę do rozliczeń w toku realizacji Umowy w sprawie niniejszego zamówienia;

b) zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty.

c) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni.

d) projekt umowy stanowiący załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się – w przypadku wyboru naszej oferty - do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych informujemy, że w terminie trzech dni od zamieszczenia informacji na stronie internetowej z otwarcia ofert, prześlemy zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

5) Zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, informujemy, że:

*** zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:**

a) wykonanie

*** nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania części zamówienia.**

** Niepotrzebne skreślić*

6) *** Powołujemy się** na zasoby poniższych podmiotów na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w tej ustawie.

a. Nazwa (firma) podmiotu:
w zakresie spełniania warunków

b. Nazwa (firma) podmiotu:
w zakresie spełniania warunków,

*** nie powołujemy się** na zasoby podmiotów na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

** Niepotrzebne skreślić*

W przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym będzietel.
email:fax.

7). Załącznikami do niniejszej oferty są:

a) Wypełniony formularz cenowy

b)

c)

d)

e)

.....
podpis i pieczęć (-a) upoważnionych (-ego) przedstawicieli (-a) wykonawcy

Załącznik nr 1a do SIWZ

FORMULARZ CENOWY

.....
Nazwa i adres wykonawcy
(pieczęć)

.....
miejscowość, data

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr tel./fax.....

Nr NIP.....

**„Wydobycie, odwodnienie, wywóz i zagospodarowanie osadu ze stawu
osadowego na oczyszczalni ścieków w Nowej Wsi - Gmina Trzebownik
2026”**

Lp.	Nazwa prac	Jednos tka	Ilość osadu	Cena jednostkowa za 1 Mg osadu odwodnionego, wywiezionego i zagospodarowanego	Wartość Netto	Podatek	Wartość brutto
1.	Wydobycie, odwodnienie* oraz wywóz i zagospo- darowanie osadu - pierwszy etap	Mg	1 100				
2.	Wydobycie, odwodnienie* oraz wywóz i zagospo- darowanie osadu - drugi etap	Mg	700				
	RAZEM		1 800				

*- do uwodnienia max 85 % (sucha masa min. 15%) - kod odpadu: 190805

.....
(pieczęć i podpis/ y upoważnionego/ych przedstawiciela/i
Wykonawcy

Załącznik nr 2 do SIWZ

Zamawiający:

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie przepisów

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Wydobycie, odwodnienie, wywóz i zagospodarowanie osadu ze stawu
osadowego na oczyszczalni ścieków w Nowej Wsi - Gmina Trzebownik
2026”**

prowadzonego przez **Gminę Trzebownik - Zakład Gospodarki Wodno – Ściekowej Gminy
Trzebownik** oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisów ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na
podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia

spośród wymienionych w ustawie Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, podjąłem następujące środki naprawcze:

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĄDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 3 do SIWZ

Zamawiający:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie przepisów ustawy

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Wydobycie, odwodnienie, wywóz i zagospodarowanie osadu ze stawu
osadowego na oczyszczalni ścieków w Nowej Wsi - Gmina Trzebownik
2026”**

prowadzonego przez **Gminę Trzebownik - Zakład Gospodarki Wodno – Ściekowej Gminy
Trzebownik**, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego
w
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 4 do SIWZ

Wykaz najważniejszych wykonanych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w zakresie niezbędnym w celu oceny spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia

Nazwa/firma i adres Wykonawcy składającego ofertę:

.....
.....

Lp.	Charakterystyka usługi – nazwa, miejsce wykonywania i zakres, krótki opis	Ilość osadu w Mg	Terminy wykonywania usługi od – do wg formuły dzień/miesiąc/rok	Nazwa i adres odbiorcy usługi
1	2	3	4	5

..... dnia.....2026 r.

.....
(podpisy osób uprawnionych do reprezentacji
wykonawcy lub posiadających pełnomocnictwo)

Załącznik nr 5 do SIWZ

**Informacja/oświadczenie
o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej***

Nazwa i adres wykonawcy:

.....

.....

.....

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne pn.:

**„Wydobycie, odwodnienie, wywóz i zagospodarowanie osadu ze stawu
osadowego na oczyszczalni ścieków w Nowej Wsi - Gmina Trzebownik
2026”**

prowadzonego przez **Zakład Gospodarki Wodno – Ściekowej Gminy Trzebownik**

w trybie zamówienia sektorowego **oświadczam**, że nie należę do grupy kapitałowej.*

w trybie zamówienia sektorowego **oświadczam**, że należę do grupy kapitałowej.*

*** niewłaściwe skreślić**

..... dnia.....2026 r.

.....
(podpisy osób uprawnionych do reprezentacji
wykonawcy lub posiadających pełnomocnictwo)

* w przypadku przynależności do grupy kapitałowej Wykonawca przedłoży dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu.

Załącznik nr 6 do SIWZ

Wzór umowy

zawarta w dniu **2026 r.** w Trzebowniku pomiędzy:
Gminą Trzebownik - Nip: 517-00-37-677 - Zakładem Gospodarki Wodno-Ściekowej
Gminy Trzebownik reprezentowanym przez:
mgr inż. Piotr Komenda – Dyrektora Zakładu
zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

.....adres: wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego
.....pod nr/ Centralnej Ewidencji Informacji Działalności
GospodarczejNIP:; REGON:
reprezentowaną przez:

zwanym dalej **Wykonawcą**,

Wykonawca został wybrany w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru jego oferty w zapytaniu ofertowym na realizację zamówienia sektorowego pn. „**Wydobycie, odwodnienie, wywóz i zagospodarowanie osadu ze stawu osadowego na oczyszczalni ścieków w Nowej Wsi - Gmina Trzebownik 2026**” przeprowadzonym na podstawie *Zarządzenia nr 1 /2026 Dyrektora Zakładu Gospodarki Wodno – Ściekowej w Trzebowniku z dnia 05 stycznia 2026 r. w sprawie ustalenia zasad i trybu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych poniżej kwoty 170 000 złotych, zamówień sektorowych o wartości mniejszej od progów unijnych oraz zasad powoływania, zadań i trybu pracy komisji przetargowej, dalej ustawy PZP.*

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

- Przedmiotem zamówienia jest wydobycie, odwodnienie, wywóz i zagospodarowanie osadu ze stawu osadowego na oczyszczalni ścieków w Nowej Wsi- Gmina Trzebownik 2026 w następujących etapach:
 - Pierwszy etap - przypadać będzie na miesiące – kwiecień, maj. Łączna szacunkowa ilość osadu do wywiezienia w pierwszym etapie wynosi 165 ton suchej masy co stanowi 1100 ton osadu o uwodnieniu 85%.
 - Drugi etap - przypadać będzie na miesiące – wrzesień, październik. Łączna szacunkowa ilość osadu w stawie w drugim etapie to 105 ton SM co stanowi 700 ton osadu o uwodnieniu około 85%.

Całkowita ilość (oszacowana) osadu do wydobycia, wywiezienia i zagospodarowania to:

165 (I etap) + 105 (II etap) = 270 ton suchej masy co stanowi **1800 ton** osadu o uwodnieniu 85%.
Zamawiający oświadcza, że zakres zamówienia został określony szacunkowo na podstawie ilości osadów (w Mg suchej masy) zrzuconych miesięcznie do stawu osadowego oraz ilości osadów wytworzonych w poprzednich latach, w związku z tym.

Osad należy wydobyć ze stawu, sprasować do wymaganego uwodnienia max 85 % (sucha masa min. 15%) oraz wywieźć i zagospodarować poprzez odzysk metodą R3 lub R12 i R5 lub unieszkodliwianie (spalarnia).

Zawartość suchej masy będzie kontrolowana przez pracowników oczyszczalni i w przypadku stwierdzenia przekroczenia procentowego uwodnienia masa osadów (przyjęta w rozliczeniach) będzie pomniejszana proporcjonalnie do stopnia uwodnienia

Zamawiający nie dopuszcza zagospodarowania osadu metodą R10 tj. zagospodarowania rolniczego.

§ 2. OBOWIĄZKI STRON

1. Do obowiązków wykonawcy należy wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami oraz wszelakimi wymaganiami wynikającymi z obowiązującego prawa.
2. Za transport i zagospodarowanie osadów odebranych z oczyszczalni ścieków odpowiada Wykonawca. Osady winne być załadowane własnym sprzętem Wykonawcy. Odbiór i transport osadów odbywać ma się przy użyciu przystosowanego do tego rodzaju ładunku, sprzętu Wykonawcy. Zamawiający wymaga od wykonawcy aby załadunek i transport osadów odbywał się środkiem Wykonawcy spełniającym wymogi przewozu odpadów mazistych, (co najmniej 2 samochody, szczelne, stabilne, uniemożliwiające osuwanie i przedostawanie się osadów poza pojazd z przykryciem skrzyni załadowniczej - plandeka).
3. Przy załadunku, transporcie i wyładunku osadów będących przedmiotem zamówienia Wykonawca odpowiada za bieżące zapewnienie czystości i stanu nawierzchni placów i dróg zakładowych oraz dróg publicznych na trasie przejazdu transportu. W przypadku uchylenia się Wykonawcy od obowiązku utrzymania czystości Zamawiający może zlecić usługę usunięcia zanieczyszczeń innej firmie lub wykonać ją samodzielnie, a kosztami usługi obciążyć Wykonawcę.
4. Zamawiający wymaga od Wykonawcy aby przeprowadzenie wszystkich prac i czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy było zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, w sposób niepowodujący uszkodzeń majątku Zamawiającego (drog, instalacji, posadzek itp.). Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia majątku Zamawiającego, spowodowanych przez niego lub jego podwykonawców podczas realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca na własny koszt naprawi wszelkie uszkodzenia, a jeżeli nie usunie powstałych uszkodzeń, po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, Zamawiający może zlecić wykonanie naprawy innej firmie lub wykonać ją samodzielnie, a kosztami z tego wynikającymi obciążyć Wykonawcę.
5. Wykonawca ma obowiązek ewidencjonować odpady w elektronicznym systemie ewidencji odpadów BDO oraz współpracować z Zamawiającym w zakresie sporządzenia i potwierdzenia protokołów przekazania odpadu.
6. Zamawiający wymaga od Wykonawcy aby wydobycie, odwodnienie, załadunek, wywóz i zagospodarowanie osadów było zgodne z wymaganiami obowiązujących przepisów, w tym w szczególności z zachowaniem wymogów określonych przepisami ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz.U. 2023 poz. 1587 ze zm), Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 6 lutego 2015 r. w sprawie stosowania komunalnych osadów ściekowych (Dz. U. 2023 r. poz. 23) oraz innych powiązanych aktów wykonawczych. Odzysk lub unieszkodliwianie osadów może odbywać się metodami przewidzianymi w załączniku nr 1 do ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2023 poz. 1587 ze zm).
7. Zamawiający wymaga od Wykonawcy/Wykonawców posiadania kompetencji i uprawnień do prowadzenia działalności w zakresie transportu, odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, lub dokumentów równoważnych potwierdzających, że posiada/posiadają zezwolenie w zakresie wywozu odzysku lub unieszkodliwiania odpadów. Zamawiający wymaga od Wykonawcy/Wykonawców aby posiadał/posiadali ważne co najmniej na okres realizacji niniejszego zamówienia zezwolenia (decyzji) właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów oraz w zakresie zagospodarowania metodą R3 lub R12 i R5 i/lub unieszkodliwiania odpadów zgodnie z ustawą o odpadach. Przedstawione przez Wykonawcę/Podwykonawcę zezwolenie (decyzja) na prowadzenie działalności w zakresie odzysku i unieszkodliwiania odpadów powinno w myśl obowiązujących przepisów przenosić odpowiedzialność za odpad z Zamawiającego na Wykonawcę.
8. Zamawiający wymaga od Wykonawcy posiadania instalację do odzysku odpadu metodą R3 lub R12 i R5 a w przypadku jej braku zobowiązany jest wykazać, że Podwykonawca lub Wykonawca wspólnie

ubiegający się o zamówienie, posiada instalację oraz decyzje na przetwarzanie osadu metodą R3 lub R12 i R5.

9. Wykonawca (pracownicy wykonujący zadania na terenie oczyszczalni) zobowiązany jest zapoznać się i przestrzegać przepisów bhp obowiązujących na terenie Zakładu. Wykonawca musi przez cały czas trwania umowy zagwarantować, że jego działania są pod kontrolą i nadzorem osoby, która przeszła szkolenie BHP odpowiednie dla danej pracy (kontrola zagrożenia dla pracowników zarówno Wykonawcy jak i pracowników oczyszczalni)
10. W przypadku przyłączenia do instalacji elektrycznej Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wyniki badań z pomiarów ochronnych powstałej tymczasowej instalacji elektrycznej.
11. Wszelkie stosowane środki chemiczne używane podczas procesu prasowania osadu muszą być dozowane zgodnie z zaleceniami producenta. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu karty charakterystyki używanych środków. Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania odbioru odcieku z prasy gdy odciek ten będzie powodował zakłócenia pracy oczyszczalni lub w przypadku stwierdzenia zagrożenia dla zdrowia pracowników.
12. Po stronie Wykonawcy leży uzyskanie niezbędnych zezwoleń od Właścicieli dróg na przejazd samochodami transportującymi osad sprasowany.
13. Każdy transport wywożonego osadu należy poddać ważeniu (na wadze samochodowej zamawiającego zlokalizowanej w miejscowości Łąka 258 C) i potwierdzić protokołem ważenia z danymi oraz podpisami osoby obsługującej wagę i kierowcy.
Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyrzykowej kontroli wagi zestawu wywożącego osad poprzez skierowanie na wagę w miejscu przez siebie wyznaczonym.
14. Wyjazd transportów z osadem w godzinach pracy oczyszczalni tj: 7³⁰ – 14³⁰. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykonania wyrzykowej kontroli napelnienia naczep przez pracownika Oczyszczalni ścieków w Nowej Wsi.
15. W przypadku kontroli Inspekcji Państwowych i ewentualnych kar finansowych nałożonych na Zamawiającego (jako na wytwórcę) wynikających z transportu i/lub zagospodarowania osadu ściekowego realizowanych przez Wykonawcę niezgodnie z prawem lub z warunkami zawartymi w umowie, Zamawiający będzie dochodził, od Wykonawcy, zwrotu kosztów do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
16. W terminie do 14 dni od podpisania umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu harmonogram rzeczowo - finansowy.
17. Wykonawca będzie ponosił koszty za używanie mediów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy takich jak: opłata za dostarczenie wody, energii elektrycznej do czasu końcowego odbioru usługi.
18. Do obowiązków Zamawiającego należy umożliwienie odbioru komunalnych osadów ściekowych z terenu oczyszczalni ścieków w tym udostępnienie dojazdu do miejsca wydobywania komunalnych osadów.
19. Obowiązkiem Zamawiającego jest również dokonanie zapłaty za wykonane usługi.
20. Do obowiązków Wykonawcy należy współpraca z Zamawiającym w zakresie sporządzenia i potwierdzenia przekazania, transportu oraz przyjęcia odpadu w elektronicznym systemie ewidencji odpadów BDO.

§ 3. TERMIN I WARUNKI WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia: do dnia **31.10.2026 r.**
2. Termin rozpoczęcia prac: pierwsza dekada miesiąca kwietnia 2026r.
Termin realizacji pierwszego etapu (miesiąc – kwiecień, maj) : do 31.05.2026 r.
Termin realizacji drugiego etapu (miesiąc - wrzesień, październik): do 31.10.2026r.

§ 4. ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony ustalają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów:
 - 1) Odbiór częściowy po zrealizowaniu każdego z następujących etapów zamówienia.
 - Wydobycie, odwodnienie oraz wywóz i zagospodarowanie osadu - pierwszy etap.
 - Wydobycie, odwodnienie oraz wywóz i zagospodarowanie osadu - drugi etap.
 - 2) Odbiór końcowy po całkowitym wykonaniu przedmiotu zamówienia.

2. Zamawiający dopuszcza dokonanie odbioru części przedmiotu umowy w trakcie realizacji poszczególnego etapu zamówienia, jednak nie mniej niż za 300 Mg osadu odwodnionego do około 15% SM.

§ 5. WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI.

1. Cena jednostkowa za wydobycie, odwodnienie, odbiór, wywóz i zagospodarowanie osadu ze stawu osadowego na oczyszczalni ścieków w Nowej Wsi Gmina Trzebownik” za 1Mg wynosi netto:..... zł.
(słownie złotych:.....) podatek VAT.....% w kwocie..... zł,
(słownie złotych) kwotę brutto zł,
(słownie złotych.....)
2. Wykonawca gwarantuje niezmiennosc cen jednostkowych zawartych w umowie przez cały okres, na który została zawarta umowa.
3. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie wynikającej z iloczynu ceny jednostkowej pkt. 1. i faktycznej ilości wydobytego, odwodnionego, wywiezionego i zagospodarowanego osadu.
4. Wynagrodzenie ma formę wynagrodzenia **ryczałtowo – ilościowego** i uzależnione będzie od faktycznej ilości wydobytego, odwodnionego, wywiezionego i zagospodarowanego osadu, potwierdzonej protokołami odbioru: częściowymi, końcowym oraz ewentualnie odbiorem o którym mowa w § 4 ust. 2 . Końcowe wynagrodzenie wyliczone będzie na podstawie faktycznej ilości m³ wydobytego, sprasowanego, wywiezionego i zagospodarowanego odpadu oraz stałej ceny jednostkowej podanej w ofercie, z uwzględnieniem obowiązującego podatku VAT. Wynagrodzenie to nie może przekroczyć kwoty, którą zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.
5. Podana cena, zawiera wszystkie ciężary publicznoprawne oraz jest wynagrodzeniem za wykonanie całego zamówienia oraz zawiera wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy, na warunkach określonych w niniejszej Umowie, których poniesienie jest niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy (w tym w szczególności koszty: załadunku, transportu, rozładunku, ubezpieczenia itd.).
6. Należny podatek od towarów i usług VAT zostanie naliczony i zapłacony zgodnie z przepisami obowiązującymi w Polsce. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT, ceny brutto oraz stawki podatku VAT, określone w ofercie Wykonawcy ulegną odpowiedniej zmianie w taki sposób, aby wynikające z Umowy ceny netto pozostały niezmienione.
7. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy nastąpi na podstawie faktur sprzedaży VAT/rachunku, które Wykonawca ma prawo sporządzić nie wcześniej niż po dokonaniu odbioru częściowego, końcowego bądź odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 2 potwierdzonego w protokole odbioru, podpisanym przez Wykonawcę oraz Zamawiającego, treścią którego stwierdzono prawidłowe wykonanie zamówienia.
8. Zapłata ostatniej części wynagrodzenia należnego Wykonawcy za cały przedmiot umowy nastąpi na podstawie faktury sprzedaży VAT/rachunku, którą Wykonawca ma prawo sporządzić po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego potwierdzający należyte wykonanie przedmiotu Umowy oraz zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.
9. Zapłata należności, nastąpi w terminie określonym w pkt. 2 formularza oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) licząc od daty doręczenia Zamawiającemu faktury sprzedaży VAT/rachunku sporządzonej przez Wykonawcę.
10. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie zapłacone przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze sprzedaży VAT/rachunku. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
11. Zamawiający może pomniejszyć wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu kar umownych naliczonych Wykonawcy zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.

12. Wykonawca nie ma prawa przekazać wykonania Umowy ani jakiegokolwiek jej części stronie trzeciej bez pisemnej akceptacji Zamawiającego.
13. Wykonawca nie może przenosić wierzycelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek prawem przewidzianej formie bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 K.C.), ani dokonywać żadnej innej czynności prawnej rodzącej taki skutek.

§ 6. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca zachowując zasady określone w ustawie Prawo Zamówień Publicznych może podzlecać niektóre prace związane z wykonaniem przedmiotu umowy Podwykonawcom w zakresie usług wskazanych w ofercie.
2. Wykonawca wykonując przedmiot Umowy przy udziale Podwykonawców, zawiera z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Treść umowy Wykonawcy z Podwykonawcą nie może naruszać postanowień niniejszej Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wskazania na piśmie zakresu przedmiotu Umowy, który wykona przy udziale podwykonawców oraz przedłożenia Zamawiającemu na jego żądanie poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo (a także każdorazowo jej zmiany) w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Zapisy powyższych ustępów stosuje się także w przypadku zawierania umów przez Podwykonawców z dalszymi podwykonawcami.
6. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za swoje własne działania lub zaniechania.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

§ 7. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. W celu zabezpieczenia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego Wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca wnosi do Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5 % kwoty podanej w formularzu (załącznik nr 1 do SIWZ) oferty Wykonawcy brutto, tj.....zł (słownie:), w formie:
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy obejmuje wszystkie roszczenia jakie przysługują Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w tym wszystkich roszczeń przysługujących mu z tytułu rękojmi za wady wobec Wykonawcy.
3. Zabezpieczenie zostało wniesione w jednej z form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. w formie (załącznik do niniejszej Umowy)
4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z Umową wykonania przedmiotu Umowy
5. W terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu końcowego, Zamawiający zwraca 100% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy (z wyjątkiem sytuacji, gdy z dokumentu na podstawie którego udzielono zabezpieczenia wynika, że przestaje on wiązać w określonym terminie mimo iż nie został zwrócony).
6. W sytuacji, gdy wskutek okoliczności, o których mowa w niniejszej Umowie wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokument potwierdzający dokonanie zabezpieczenia w warunkach określonych w tym paragrafie na okres wynikający z treści aneksu do niniejszej Umowy.

7. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy PZP – wskazanych szczegółowo w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.

§ 8. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIEWYKONANIE LUB NIE NALEŻYTE WYKONANIE UMOWY

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kary umownej, w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy w wysokości 10 % kwoty podanej w formularzu (załącznik nr 1 do SIWZ) oferty Wykonawcy;
 - 2) za całkowite odstąpienie od Umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 30% kwoty brutto podanej w formularzu (załącznik nr 1 do SIWZ) oferty Wykonawcy,
 - 3) za zwłokę w realizacji poszczególnych etapów przedmiotu Umowy - w wysokości 5% kwoty podanej w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) Wykonawcy;; za każdy dzień zwłoki,
 - 4) za zwłokę w usunięciu wady stwierdzonej podczas wykonania usługi – w wysokości 200 zł za każdy dzień zwłoki,
 - 5) za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 20 % kwoty podanej w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) Wykonawcy,
 - 6) za odstąpienie od Umowy o której mowa w art. 465 ust. 7 ustawy Pzp w wysokości 5 % kwoty podanej w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) Wykonawcy.
 - 7) za brak posiadania przez Wykonawcę stosownych, prawomocnych zezwoleń (decyzji) zapewniających ciągłość realizacji zamówienia w okresie od dnia podpisania umowy do 31.10.2025r. w wysokości 20 % kwoty podanej w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) Wykonawcy,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Zamawiającego, za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w § 1 ust. 3 w wysokości 20 % kwoty podanej w formularzu (załącznik nr 1 do SIWZ) oferty Wykonawcy.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych, do pełnej wysokości poniesionej szkody.
4. Naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyklucza możliwości naliczenia kar umownych z innych tytułów wskazanych w ust. 1.
5. Kary umowne, dotyczące zwłoki w wykonaniu usługi oraz za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w pierwszej kolejności będą potrącane z wynagrodzenia umownego Wykonawcy.
6. Zobowiązany do zapłaty kary umownej winien uregulować karę w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę temu terminowi, Zamawiający ma prawo potrącić kwotę wynikającą z noty obciążeniowej z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę lub pokryć w całości lub w części z przeznaczonego na ten cel zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

§ 9. ODSTĄPIENIE OD UMOWY I ROZWIĄZANIE UMOWY.

1. Jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem realizacji przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w wymaganym terminie, Zamawiający jest uprawniony, bez wyznaczenia terminu dodatkowego, odstąpić od umowy przed upływem terminu wykonania zadania.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku braku posiadania przez Wykonawcę stosownych prawomocnych zezwoleń (decyzji) zapewniających ciągłość realizacji zamówienia o okresie od dnia podpisania umowy do 31.10.2026 r.
3. Zamawiający odstąpi od umowy w trybie natychmiastowym od dnia następnego po upływie terminu ważności dotychczasowych zezwoleń (decyzji).
4. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie 21 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, w okolicznościach wskazanych poniżej:

- 1) jeżeli Wykonawca z przyczyn zawinionych nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie (m.in. niezgodnie z warunkami umowy - za wyjątkiem sytuacji opisanej w ust. 1) i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
 - 2) jeżeli Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie usług na okres dłuższy niż 30 dni robocze i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie 7 dni roboczych od dnia doręczenia Wykonawcy dodatkowego wezwania,
 - 3) jeżeli Wykonawca zawarł umowę z podwykonawcą lub dokonuje cesji Umowy, lub jej części bez zgody Zamawiającego,
 - 4) Wykonawca znajduje się w stanie grożącym jego niewypłacalnością lub jest niewypłacalny lub ogłoszono jego upadłość lub wszczęto wobec niego postępowanie restrukturyzacyjne lub znajduje się w stanie likwidacji.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
6. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny zapłaty należności Wykonawcy, pomimo jednokrotnego wezwania Zamawiającego do jej zapłaty i wyznaczenia nowego co najmniej 14 dniowego terminu zapłaty,
7. Odstąpienie od Umowy lub wypowiedzenie Umowy może nastąpić tylko i wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia.
8. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Zamawiający nie będzie zobowiązany zwrócić Wykonawcy kosztów jakie Wykonawca poniósł w związku z Umową.
9. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wskazanej w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych. W takiej sytuacji wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 10. ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

9. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
- 6) zmiany stawki podatku od towarów i usług; w tym przypadku wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów
 - 7) łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
 - 8) zmianie ulegnie nazwa i/lub siedziba którejkolwiek ze stron
 - 9) zmianie ulegnie wynagrodzenie Wykonawcy w związku z odebraniem przez Wykonawcę mniejszej ilości komunalnych osadów ściekowych niż podana w SIWZ szacunkowa ilość,
 - 10) zmianie ulegnie ilość odebranych przez Wykonawcę komunalnych osadów ściekowych przy założeniu, że ostateczna kwota wynagrodzenia nie przekroczy kwoty, którą zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.
10. Zamawiający ponadto przewiduje możliwość zmian postanowień Umowy w zakresie dotyczącym przedłużenia terminu wykonania przedmiotu Umowy lub zmiany harmonogramu poprzez przedłużenie terminu wykonania przedmiotu Umowy, w przypadku działania siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie umowy w terminie; w takim wypadku termin wykonania Umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas trwania przeszkody spowodowanej siłą wyższą. Zdarzenia siły wyższej obejmują – wojny, rewolucje, agresje, bunty, powstania, zamieszki oraz inne publiczne nieporządki, zdarzenia żywiołowe - pożary, powodzie, huragany, trzęsienia ziemi, gradobicia, epidemie, strajki, lokauty oraz inne okoliczności, będące poza możliwym wpływem Wykonawcy lub Zamawiającego.
11. Zamawiający i Wykonawca mają prawo za obopólną zgodą do wprowadzania zmian w zakresie dotyczącym wymagań technicznych wykonania usługi, jeżeli będzie to wynikało z:
- 4) pojawienia się na rynku już po zawarciu Umowy nowych rozwiązań technicznych lub

technologicznych pozwalających na zmniejszenie kosztów lub uzyskanie korzystniejszych parametrów technicznych,

- 5) zaniechania lub wycofania z produkcji określonych materiałów lub elementów wskazanych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia,
 - 6) zmiany obowiązujących przepisów prawnych lub norm.
12. Zmiany, o których mowa w ust. 3, nie mogą powodować wzrostu wynagrodzenia umownego - obniżenie wynagrodzenia z tego powodu jest dopuszczalne.
13. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 pkt 3, umowa podlegać będzie zmianie w takim zakresie, w jakim zmiany są niezbędne do dostosowania Umowy do zmienionych przepisów.
14. Wniosek danej strony o dokonanie zmian w Umowie powinien być składany na piśmie i zawierać dokładny opis proponowanej zmiany. Do wniosku należy załączyć dokumenty uzasadniające wprowadzenie zmiany. Po otrzymaniu wniosku o dokonanie zmiany lub po złożeniu propozycji zmiany, druga strona pisemnie poinformuje stronę składającą wniosek o możliwości wprowadzenia zmian.
15. Zmiany Umowy mogą zostać dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11. UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wypadkową a także odszkodowawczą za zniszczenie własności prywatnej w tym także osób trzecich spowodowane działaniem związanym z realizacją przedmiotu umowy. W związku z tym Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres realizacji umowy ubezpieczenie o odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności o sumie ubezpieczenia nie mniejszej niż 1 000 000 brutto, obejmujące m.in:
 - szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych robót,
 - szkody wynikające ze zniszczenia oraz innych zdarzeń w odniesieniu do usług, obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego związanego z prowadzeniem przedmiotu zamówienia.
2. Wszystkie koszty związane z zawarciem ww. umów ubezpieczenia oraz opłacenia składek ubezpieczeniowych obciążają wyłącznie Wykonawcę.
3. Umowa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej winna mieć charakter ciągły i obejmować ochroną ubezpieczeniową cały okres realizacji przedmiotu umowy.
4. Przed przystąpieniem do realizacji usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest doręczyć Zamawiającemu odpis polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej zawarcie umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1.
5. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę obowiązkom, o których mowa w ust. 1- 4 Zamawiający uprawniony jest do zawarcia stosownej umowy ubezpieczenia na koszt Wykonawcy, w tym obciążenia go kosztami składek. Wykonawca zobowiązany jest pokryć należność Zamawiającego z powyższego tytułu niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy stosownego wezwania, a jeżeli nie pokryje należności w tym terminie, to wówczas Zamawiający pomniejszy wypłatę należności z wystawionej faktury o należność z tytułu zawarcia stosownej umowy ubezpieczenia.

§ 12. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
2. Przez dni robocze na potrzeby niniejszej umowy rozumie się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz sobót.
3. Niniejsza Umowa podlega prawu polskiemu. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy polskiego prawa powszechnie obowiązującego, a w szczególności Kodeksu cywilnego i poświadczono Prawa zamówień publicznych.
4. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez polski sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5. W razie jakichkolwiek rozbieżności lub sprzeczności postanowień niniejszej Umowy z postanowieniami stosowanych przez Wykonawcę wzorców umów, ogólnych warunków umów, umów licencyjnych lub podobnych dokumentów pierwszeństwo mają postanowienia niniejszej Umowy. W szczególności postanowienia ww. dokumentów nie znajdują zastosowania wobec kwestii, które w niniejszej Umowie uregulowano odmiennie.
6. Umowa została sporządzona, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW STANOWIĄCYCH INTEGRALNĄ CZĘŚĆ UMOWY:

1. SWIZ,
2. Oferta wykonawcy,
3. Polisa OC - Umowa ubezpieczeniowa
4. Dokumenty potwierdzające dokonanie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy