

Zakład Gospodarki Wodno – Ściekowej Gminy Trzebownik

36 – 004 Łąka 417D

E-mail: biuro@zgwrzebownik.pl

Umowa nr o dostawę wody

zawarta w dniu w Łące pomiędzy:

Zakładem Gospodarki Wodno-Ściekowej Gminy Trzebownik zwanym dalej „Zakładem”

a

Panią/Panem/Państwem

zamieszkałą/tym/tymi:

zwanym dalej wspólnie „Odbiorcą”

§ 1

1. Zakład zobowiązuje się od dnia dostarczać wodę do Odbiorcy do budynku w msc. nr domu nr działki
2. Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas nieokreślony i obowiązuje od dnia jej zawarcia.
3. Zakład zobowiązuje się dostarczać odbiorcy wodę do celów bytowych w ilości min. 0,6 m³/dobę.

§ 2

1. Do rozliczeń z tytułu niniejszej umowy mają zastosowanie ceny, opłaty i zasady zawarte w obowiązującej TARYFIE opłat za wodę i ścieki.
2. Zmiana Taryfy nie wymaga zmiany niniejszej umowy a nowe ceny i stawki opłat oraz warunki ich stosowania obowiązywać będą w ustalonych terminach i ogłoszonych w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 3

1. Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie wskazań wodomierza zainstalowanego u ODBIORCY przez Zakład.
2. W przypadku niesprawności wodomierza ilość pobranej wody określa się na podstawie poprzedniego zużycia z ostatniego okresu rozliczeniowego.
3. W razie utraty tytułu prawnego do lokalu, opuszczenia go bez uprzedniego zawiadomienia Zakładu lub rozwiązania umowy Odbiorca zobowiązany jest do uregulowania należności z tytułu dostawy wody do dnia zdemontowania wodomierza.

§ 4

Zakład nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej za ograniczenie albo wstrzymanie dostaw wody wywołane następującymi okolicznościami:

- 1) działaniem siły wyższej albo wyłączną winą Odbiorcy,
- 2) awarią sieci - na czas niezbędny do wykonania prac związanych z usunięciem awarii i jej skutków,
- 3) brakiem wody w ujęciu spowodowanym niemożliwymi do przewidzenia zdarzeniami,
- 4) zanieczyszczeniem ujęcia wody w sposób niebezpieczny dla zdrowia i życia,
- 5) potrzebą zwiększenia dopływu wody do hydrantów pożarowych,
- 6) planowanymi przerwami związanymi z wykonywaniem prac konserwacyjno-remontowych urządzeń wodociągowych - po uprzednim powiadomieniu Odbiorcy,
- 7) innymi przyczynami zależnymi od Odbiorcy.

Ogłoszenia planowanych przerw w dostawie wody – powiadomienia Odbiorców – publikowane są na stronie BIP Zakładu (www.bip.zgwrzebownik.pl). Zakład nie wysyła informacji indywidualnie do każdego klienta.

§ 5

1. Należność z tytułu dostaw wody oraz świadczonych usług będą opłacane przez Odbiorcę na podstawie faktury wystawionej przez Zakład płatnej w terminie określonym w fakturze nie krótszym niż 14 dni.
2. Należności z tytułu nielegalnego poboru wody będą opłacane na podstawie faktury wystawionej na podstawie protokołu kontroli lub decyzji Organu regulacyjnego tj. Dyrektora regionalnego zarządu gospodarki wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.
3. W przypadku nieterminowego regulowania należności odbiorca zobowiązany jest do wpłacenia odsetek ustawowych oraz kosztów upomnienia.
4. Nieopłacenie należności za pobór wody przez Odbiorcę za dwie faktury upoważnia Zakład po pisemnym upomnieniu do odcięcia przyłącza wodociągowego.

Koszty ponownego podłączenia ponosi odbiorca.

5. Reklamację faktury Odbiorca zgłasza do Zakładu w formie pisemnej w terminie 14 dni od daty jej otrzymania. Nie złożenie reklamacji w terminie 14 dni jest równoznaczne z akceptacją faktury.
6. Reklamacja faktury nie zwalnia Odbiorcy z obowiązku uregulowania należności.

§ 6

Zakład ma prawo wstrzymać dostawę wody po pisemnym powiadomieniu Odbiorcy w przypadkach określonych w przepisach o których mowa w § 9 a w szczególności w przypadku gdy:

- 1) przyłączy wodociągowe wykonano niezgodnie z przepisami prawa,
- 2) został stwierdzony nielegalny pobór wody,
- 3) zostały naruszone plomby montażowe na śrubunkach lub Urzędu Miar,
- 4) wodomierz został rozmrożony lub uszkodzony przez odbiorcę.

§ 7

Do obowiązków Zakładu należy:

- 1) dostarczenie wody w sposób ciągły i niezawodny,
- 2) usuwanie awarii na sieci wodociągowej,
- 3) udzielanie na życzenie Odbiorcy pełnej informacji realizacji usług w szczególności Taryfowych,
- 4) kontrola urządzeń pomiarowych zainstalowanych u Odbiorcy oraz dokonywanie odczytów, badań i pomiarów, przeprowadzenie przeglądów i napraw urządzeń.

§ 8

Do obowiązków ODBIORCY należy:

- 1) zabezpieczenie wodomierza: przed skutkami niskich temperatur, przed uszkodzeniami mechanicznymi wodomierza, oznaczeń, cech legalizacji i montażowych Zakładu,
- 2) usuwanie awarii na przyłączy wodociągowym włącznie z zaworem przed i po wodomierzu, zgodnie z Art. 5 pkt. 2 Ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków,
- 3) natychmiastowe powiadomienie Zakładu o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach urządzeń wodociągowych w tym zerwaniu plomb,
- 4) użytkowanie instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego, bakteriologicznego wody na skutek cofnięcia się wody z instalacji wewnętrznej Odbiorcy do sieci wodociągowej np. ciepła woda z centralnego ogrzewania lub podgrzewacza,
- 5) umożliwienie upoważnionym pracownikom Zakładu wstępu na teren lub do pomieszczeń w celu przeprowadzenia prac eksploatacyjnych, kontrolnych i usunięcia awarii.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, Ustawa z dnia 07.06.2001r.

o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i odprowadzeniu ścieków, Uchwała Nr III/22/2018 Rady Gminy Trzebownik z dnia 28 grudnia 2018r. w sprawie przyjęcia Regulaminu dostarczenia wody i przyjęcia ścieków na terenie Gminy Trzebownik oraz Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

§ 10

Rozwiązanie umowy może nastąpić z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia lub za zgodą stron.

§ 11

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą decyzją Organu regulacyjnego tj. Dyrektora regionalnego zarządu gospodarki wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

.....
ODBIORCA

.....
PRZEDSTAWICIEL ZAKŁAD